

SOSYAL VE GELENEKSEL MEDYA KULLANIMI ANA POLİTİKASI

Denmar Depoculuk Nakliyat ve Tic. A.Ş. olarak sosyal medya kullanımı ile ortaya çıkabilecek riskleri belirleyerek, çalışanlarımız, müşterilerimiz, danışmanlarımız, tedarikçilerimiz, yüklenicilerimiz, stajyerlerimiz ve ziyaretçilerimiz ile birlikte gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak, ilgili ulusal ve uluslararası yasal şartlara ve iş etiği kurallarımıza uygun olarak çalışmalarımızı yürütmek önceliklerimiz arasındadır. Bu amaçla;

- Facebook, X, TikTok, Snapchat, LinkedIn, Google+, Wikipedia, Instagram, Tumblr ve diğer tüm sosyal ağ siteleri, internet gönderileri ve bloglar dahil olmak üzere her türlü sosyal medyanın kullanımı, sosyal medyanın iş amaçlı kullanımının yanı sıra, işimizi herhangi bir şekilde etkileyebilecek kişisel kullanımı ve yerel medya iletişimi kapsamında yürütmeyi,
- Sosyal medyanın kişisel kullanımına yönelik prosedürleri etkin biçimde uygulamayı, şirket çalışanları ile birlikte diğer tüm ilgili paydaşları sosyal medya kullanım kuralları hakkında bilgilendirmeyi ve kurallara uyum konusunu yakından takip etmeyi,
- İş ya da kişisel amaçlı sosyal medya kullanımının yürürlükteki diğer politikalarımızı ihlal edebilecek, şirket çıkarlarını olumsuz yönde etkileyebilecek veya şirket itibarına zarar verebilecek şekilde kullanımından kaçınmayı,
- Sosyal medya paylaşımlarımızda tüm iş etiği kurallarımızı dikkate almayı, çalışanlarımız ve üçüncü tarafların gizliliklerine önem vermeyi ve fikri mülkiyet ile ticari haklarına saygı göstererek hareket etmeyi,
- Sosyal medya veya geleneksel medya aracılığıyla şirket adına görüş bildirebilecek kişileri belirlemeyi ve yetkilendirmeyi,
- Şirketin itibarını zedeleyebilecek ya da ticari sırlarını, gizli bilgilerini ve fikri mülkiyetini tehlikeye atabilecek herhangi bir paylaşımda bulunmaktan kaçınmayı,
- Şirketimize ait resmi sosyal medya hesaplarında, Kişisel Verilerin Korunması Ana Politikamız kapsamında, ilgili kişilerin onaylarını almadan, isim, fotoğraf veya video görüntüleri gibi kişisel veri paylaşımlarını yapmamayı,
- Bu politikaya aykırı davranışların sebep olabileceği riskli durumları belirlemeyi ve gereken önlemleri almayı,
- Çalışanlarımıza, bu politikanın ihlaline yol açabilecek her türlü faaliyetten kaçınmaları konusunda eğitim vermeyi ve farkındalıklarını arttırmayı,
- Sosyal ve geleneksel medya kullanımına yönelik konularla ilgili risk görülmesi, ihlal tespit edilmesi veya endişe duyulması halinde bağımsız wespeakup@wesoda.com iletişim kanalı aracılığı ile gizli ve güvenilir bildirimlerin yapılmasını sağlamayı, gelen bildirimleri yasal gereklilik ve etik uygulamalarımıza uygun olarak değerlendirmeyi ve bu sebeple bildirim yapan kişiye misilleme yapılmasını engellemeyi,
- Herhangi bir Şirket çalışanının bu politikayı ihlal ettiğinin tespiti durumunda ilgili çalışanın iş sözleşmesinin feshine kadar gidebilecek disiplin uygulamalarını yürürlüğe koymayı

taahhüt ederiz.

GENEL MÜDÜR